



Wir suchen für unser Team ab dem 1. April 2022 zwei

Studentische Hilfskräfte (m/w/d) Green Office Straubing

Hintergrund

Das Green Office TUM Campus Straubing (GO TUMCS) besteht nun seit vier Jahren als feste Institution am Campus Straubing für Biotechnologie und Nachhaltigkeit um letztere aus studentischem Engagement heraus am Campus zu stärken. Das Konzept eines Green Offices ermöglicht hierbei eine strukturelle Anbindung an die Verwaltung und Zugriff auf eine Vielzahl an Möglichkeiten und Ressourcen, die studentischen Arbeitsgruppen verwehrt bleiben. Da ein personeller Wechsel durch Beendigung des Studiums bevorsteht und ein Green Office von den Ideen der Angestellten und Freiwilligen lebt wird das Team des Green Office ausgebaut, um noch mehr Impact im Bereich der Nachhaltigkeit generieren zu können. Dafür suchen wir **ab dem Sommersemester 2022 zwei studentische Hilfskräfte (m/w/d) für 5 Stunden pro Woche.**

Unser Angebot – was bekommst du bei uns?

Du hast die Möglichkeit, das Erfolgsmodell Green Office Straubing weiter auszubauen und daran mitzuwirken die TUM davon zu überzeugen durch die Etablierung weiterer Green Offices einen positiven, nachhaltigen Wandel aus der Studierendenschaft heraus in der Hochschullandschaft herbeizuführen. Dabei arbeitest du einerseits eng mit der lokalen Geschäftsführung des TUMCS, dem TUM Sustainability Office, dem Green Office Weihenstephan und der Nachhaltigkeitsinitiative des Campus Straubing zusammen und befindest dich andererseits in einem inspirierenden Austausch mit einem weltweiten Netzwerk an Green Offices. Du gestaltest die Nachhaltigkeit an deinem Campus entscheidend mit und wirst dabei Teil des internationalen Green Office Movement.

Insgesamt sind zwei Stellen für studentische Hilfskräfte zu besetzen. Der Einsatzort ist am Campus Straubing für Biotechnologie und Nachhaltigkeit, wo die nötige IT-Ausstattung und ein Büro vorhanden sind. Die Entlohnung der Stelle im Umfang von 5 h / Woche erfolgt auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung („450-Euro-Job“).

Deine Aufgaben – wie wirst du zum weiteren Erfolg des Green Office TUM Campus Straubing beitragen?

Gemeinsam mit zwei Kolleg:innen baust du auf der Grundlage des bestehenden Konzepts das GO TUMCS als ein durch Studierende getragenes Campus-Nachhaltigkeitsbüro weiter aus. Die folgenden Aufgaben werden dabei je nach Kompetenzen und Schwerpunktinteressen im Team verteilt:

- Du arbeitest eng mit der Geschäftsführung des TUMCS und dem TUM Sustainability Office zusammen
- Du initiiertest, koordinierst und unterstützt neue Nachhaltigkeitsprojekte am Campus Straubing zusammen mit deinem Team
- Du entwickelst nach Bedarf Nachhaltigkeitsprojekte für die TUM und startest gemeinsame Initiativen mit dem TUM Green Office Weihenstephan (mit dem ein regelmäßiger Austausch stattfindet)
- Du zeigst Interesse am Green Office Movement und bringst dich aktiv bei den nationalen und internationalen Green Office Summits mit ein

Unsere Anforderungen – wie überzeugst du uns?

- Du hast die Motivation, Nachhaltigkeit am Campus Straubing voranzubringen und hast dich dementsprechend auch bereits (intensiv) mit dem Thema auch außerhalb deines Studiums beschäftigt
- Du kannst Projekte selbstständig strukturieren, gewissenhaft umsetzen und dokumentieren
- Du zeigst Eigeninitiative, erledigst deine Aufgaben effizient und zuverlässig und hast ein großes Verantwortungsbewusstsein
- Du arbeitest gerne im Team und behältst auch in der Zusammenarbeit mit weiteren Partner:innen den Überblick und einen kühlen Kopf; bist offen und kommunikativ



- Du kannst dich schriftlich und mündlich gut in deutscher **und** englischer Sprache ausdrücken
- Du bist im kommenden Semester an der TUM immatrikuliert – gerne auch noch voraussichtlich länger – und hast deinen **Studienschwerpunkt am Campus Straubing**

Bitte gebe in deiner Bewerbung das Profil an, das besser zu dir passt:

Profil 1: „Social Media“

- Du hast bereits Erfahrungen im Bereich Social Media (z. B. Instagram, Facebook oder Twitter) und entwickelst die Social Media Präsenz des Green Office Straubing weiter und/oder bringst frische Ideen für die Social Media Präsenz ein
- Du hast Ideen die Webpräsenz des Green Office zu verbessern und den Websiteauftritt aktuell und modern zu gestalten

Profil 2: „Project coordination & Community engagement“

- Du bist ein Organisationstalent und weißt, wie man Veranstaltungen konzipiert, plant und erfolgreich durchführt
- Du hast Erfahrungen oder Ideen wie man eine engagierte Gemeinschaft rund um das Green Office aufbaut und das Green Office zu einem Ort der Begegnung oder Think Tank zum Thema Nachhaltigkeit macht

Deine Bewerbung – was musst du tun?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung auf eines der beiden Profile mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, aktueller Notenübersicht und ggf. relevanten Zeugniskopien und Belege. Bitte schicke uns deine Unterlagen als ein PDF-Dokument *bis spätestens 13. Februar 2022* per E-Mail an greenoffice@cs.tum.de mit dem Betreff „Bewerbung HiWi GO TUMCS“. Die Auswahl der Kandidat:innen erfolgt gemeinsam durch das bestehende Green Office Team und die Geschäftsführung des TUMCS. Für Nachfragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Green Office TUM Campus Straubing

Jonathan Bauer und Adrian Heider

Schulgasse 22, 94315 Straubing

Raum 00.021

greenoffice@cs.tum.de

<https://www.cs.tum.de/studium/arbeitskreise-green-office/green-office/>

Datenschutzinformationen

Wenn Sie sich um eine Stelle an der Technischen Universität München (TUM) bewerben, geben Sie persönliche Daten an. Hinsichtlich der persönlichen Daten beachten Sie bitte die [Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung \(DSGVO\) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung](#). Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die vorstehenden Datenschutzhinweise der TUM zur Kenntnis genommen haben.



From April 1, 2022, our team is looking for two

Student Assistants (m/f/d) Green Office Straubing

Background

The Green Office TUM Campus Straubing (GO TUMCS) has now existed for four years as a permanent institution on TUM Campus Straubing for Biotechnology and Sustainability to strengthen the latter out of student engagement on campus. The concept of a Green Office allows for a structural connection to the administration and access to a variety of opportunities and resources that are denied to student working groups. As a change of personnel is imminent due to the end of studies and a Green Office lives from the ideas of the employees and volunteers, the team of the Green Office will be expanded to be able to generate even more impact in the area of sustainability. Therefore, we are looking for **two student assistants (m/f/d) for 5 hours per week starting in the summer semester 2022.**

Our offer - what do you get from us?

You will have the opportunity to further expand the successful model of the Green Office Straubing and to help convince TUM to bring about a positive, sustainable change in the university landscape by establishing further Green Offices from within the student body. On the one hand, you will work closely with the local management of TUMCS, the TUM Sustainability Office, the Green Office Weihenstephan, and the sustainability initiative of the Straubing campus. On the other hand, you will be part of an inspiring exchange with a worldwide network of Green Offices. You will play a decisive role in shaping sustainability on your campus and become part of the international Green Office Movement.

A total of two positions for student assistants are available. The location is at the Straubing Campus for Biotechnology and Sustainability, where the necessary IT equipment and an office are available. The salary for the position of 5 h / week is based on a marginal employment ("450-Euro-Job").

Your tasks - how will you contribute to the continued success of the Green Office TUM Campus Straubing?

Together with two colleagues, you will continue to develop the GO TUMCS as a campus sustainability office supported by students based on the existing concept. The following tasks will be distributed within the team according to competencies and main interests:

- You will work closely with the TUMCS management and the TUM Sustainability Office.
- You initiate, coordinate, and support new sustainability projects on TUM Campus Straubing together with your team
- You develop sustainability projects for TUM as needed and start joint initiatives with the TUM Green Office Weihenstephan (including a regular exchange)
- You show interest in the Green Office Movement and actively participate in national and international Green Office Summits.

Our requirements - how do you convince us?

- You have the motivation to promote sustainability on Campus Straubing and have therefore already dealt (intensively) with the topic outside of your studies.
- You can structure projects independently, implement them conscientiously and document them
- You show initiative, complete your tasks efficiently and reliably and have a great sense of responsibility.
- You like to work in a team and keep an overview and a cool head even in cooperation with other partners; you are open and communicative.



- You can express yourself well in writing and orally in German **and** English
- You are enrolled at TUM in the coming semester - you are welcome to stay for a longer period - and your **course of study is on Campus Straubing.**

Please indicate the profile that better suits you in your application:

Profile 1: "Social Media

- You already have experience in the field of social media (e.g., Instagram, Facebook, or Twitter) and further develop the social media presence of the Green Office Straubing and/or bring in fresh ideas for the social media presence
- You have ideas to improve the web presence of the Green Office and to keep the website up to date and interesting.

Profile 2: "Project coordination & Community engagement".

- You are an organizational talent and know how to conceptualize, plan, and successfully execute events
- You have experience or ideas on how to build an engaged community around the Green Office and on how to make the Green Office a meeting place or think tank on sustainability.

Your application - what do you have to do?

We are looking forward to receiving your application for one of the two profiles with a letter of motivation, CV, current overview of grades and, if applicable, relevant copies of certificates and supporting documents. Please send us your documents as one PDF document *by February 13, 2022, at the latest* via email to greenoffice@cs.tum.de with the subject "Application HiWi GO TUMCS". The selection of candidates will be made jointly by the existing Green Office team and the TUMCS management. We will be happy to answer any questions you may have.

Green Office TUM Campus Straubing

Jonathan Bauer and Adrian Heider

Schulgasse 22, 94315 Straubing

Room 00.021

greenoffice@cs.tum.de

<https://www.cs.tum.de/studium/arbeitskreise-green-office/green-office/>

Data Protection Information

When you apply for a position with the Technical University of Munich (TUM), you are submitting personal information. Regarding that, please take note of the [data protection information for processing personal data in relation to your application](#). By submitting your application, you confirm that you have acknowledged the above data protection information of TUM.